



# **STUDIEGEBIED**

## **GRAFISCHE TECHNIEKEN: AFWERKING**

**Modulaire opleiding**  
**Afwerker: snijder en vouwer**  
**BO GR 301**



## Inhoud

1	Deel 1 Opleiding .....	3
1.1	Korte beschrijving .....	3
1.1.1	Relatie opleiding - beroep .....	3
1.1.2	Inhoud .....	3
1.1.3	Modules .....	3
1.1.4	Niveau en soort vak .....	3
1.2	Plaats van de opleiding in het studiegebied .....	4
1.3	Studieduur .....	4
1.4	Modules en leertraject .....	4
1.4.1	Modules .....	4
1.4.2	Leertraject .....	4
1.5	Sleutelvaardigheden .....	4
2	Deel 2 Modules .....	5
2.1	Module Basis grafische technieken (M GR G051) .....	5
2.1.1	Situering van de module in de opleiding .....	5
2.1.2	Instapvereisten .....	5
2.1.3	Studieduur .....	5
2.1.4	Basiscompetenties .....	5
2.2	Module Afwerking (M GR G052) .....	7
2.2.1	Situering van de module in de opleiding .....	7
2.2.2	Instapvereisten .....	7
2.2.3	Studieduur .....	7
2.2.4	Basiscompetenties .....	7



## **1 Deel 1 Opleiding**

### **1.1 Korte beschrijving**

#### **1.1.1 Relatie opleiding - beroep**

De opleiding "Afwerker: snijder en vouwer" omvat zowel het snijden als het vouwen van gedrukte oplages.

In drukkerijen wordt de snijmachine gebruikt voor het voorsnijden van onbedrukt papier op het formaat waarop gedrukt moet worden. Na het drukken moeten de vellen soms weer naar een kleiner formaat gesneden worden voor verdere verwerkingen en bewerkingen.

De snijder kan dus alle handelingen verrichten voor het geprogrammeerd snijden en wegstapelen van drukwerk. Ook het onderhoud van de snijmachine is een belangrijk onderdeel in deze module.

Uiteraard wordt hier veel aandacht besteed aan de veiligheidsaspecten

Bij het vouwen wordt gebruik gemaakt van vouwmachines die de planovellen op diverse manieren kunnen vouwen afhankelijk van het eindproduct. Dat kunnen eenvoudige vouwwijzen zijn voor bijvoorbeeld katernen waarmee tijdschriften en/ of boeken gemaakt worden of heel ingewikkelde vouwwijzen voor bijsluiters, folders en landkaarten, enz.

De bediener van de vouwmaschine moet in staat zijn om een vouwschema op te maken en zijn machine in te stellen om een kwaliteitsproduct te realiseren.

#### **1.1.2 Inhoud**

In de opleiding "Afwerker: snijder en vouwer" worden vaardigheden en technieken aangeleerd met betrekking tot het afwerken van drukklare documenten op snij- en vouwmachines. Kwaliteitscontrole en veiligheid vormen hier een belangrijk onderdeel van deze module.

Na de opleiding kan de cursist:

- een snijmachine bedienen;
- een vouwmaschine bedienen;
- via het verwerven van deze vaardigheden zijn maatschappelijk functioneren optimaliseren en zich persoonlijk verder ontwikkelen.

#### **1.1.3 Modules**

De opleiding Afwerker: snijder en vouwer bestaat uit 2 modules:

- Basis grafische technieken 60 Lt
- Afwerking 60 Lt

De totale opleiding omvat dus 120 Lt.

De modules Basis grafische technieken en Afwerking zijn instapvrije modules.

#### **1.1.4 Niveau en soort vak**

Aangezien het louter een praktijkgerichte opleiding betreft, werden de lestijden van alle modules als TV/PV 20Lt:40Lt gekwalificeerd.

Grafisch onderwijs voor de afwerking van print producten betreft ervaringsgericht onderwijs volledig in functie van de handelingsvaardigheden.

De opleiding "Afwerker: snijder en vouwer" wordt ingedeeld als onderwijs van de derde graad van het beroepssecundair onderwijs.



## 1.2 Plaats van de opleiding in het studiegebied

De opleiding "Afwerker: snijder en vouwer" is een beroepsopleiding uit het studiegebied "Grafische technieken" (GR).

Nr.	Opleidingen	Code	Lestijden	Niveau	GB*
1	Afwerker: snijder en vouwer	BO GR 301	120	BSO 3	-
2	Machinaal boekbinder	BO GR 302	300	BSO 3	-
3	Papier- en kartonoperator	BO GR 401	300	BSO 3	-

\* GB = gereguleerd beroep

## 1.3 Studieduur

120 Lt waarvan 40 Lt TV en 80 Lt PV

Certificaat van de beroepsopleiding "Afwerker: snijder en vouwer" na 120 Lt.

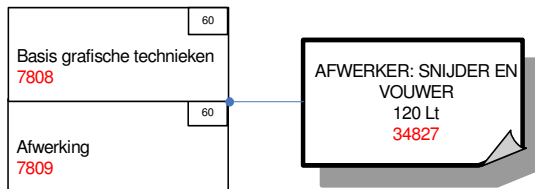
## 1.4 Modules en leertraject

### 1.4.1 Modules

Naam	Code	Lestijden	Vak*
Basis grafische technieken	M GR G051	20 Lt TV / 40 Lt PV	Grafische technieken
Afwerking	M GR G052	20 Lt TV / 40 Lt PV	Grafische technieken

\* Vanuit onderwijskundig standpunt.

### 1.4.2 Leertraject



## 1.5 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Accuratesse	In staat zijn binnen de voorgeschreven tijd een taak nauwkeurig te voltooien.	SV02
Doorzettingsvermogen	In staat zijn om, ondanks moeilijkheden, op een doel gericht te blijven.	SV09
Een werkplan kunnen maken	In staat zijn om op systematische wijze te beslissen welke stappen men bij de uitvoering van een taak zal zetten.	SV10
Inzicht in de arbeidsorganisatie	Blijk geven van inzicht in de bedrijfsorganisatie en de wijze waarop goederen en diensten tot stand komen.	SV14
Omgaan met informatie	In staat zijn om informatie te verzamelen, te verwerken en te verstrekken.	SV16



## 2 Deel 2 Modules

### 2.1 Module Basis grafische technieken (M GR G051)

#### 2.1.1 *Situering van de module in de opleiding*

Deze module vormt de aanzet tot het verwerven van basisvaardigheden en inzicht in het proces van drukvoorbereiding, drukprocédés en afwerken. Een module basis grafische technieken mag zeker niet verward worden met een volwaardige opleiding grafische technieken.

De inhoud van deze module omvat:

- de basisprincipes voor het uitvoeren van eenvoudig prepress-werk. Alle stappen van het prepress-gebeuren (conventioneel en digitaal) komen aan bod, zij het op elementair niveau. Voor werknemers uit de "press" en de "afterpress" zijn noties van drukvoorbereidingstechnieken essentieel.
- de basisprincipes voor het uitvoeren van eenvoudig drukwerk. De elementaire druktechnieken komen ruim aan bod. Voor werknemers uit de drukvoorbereiding en de drukafwerking zijn noties van druktechnieken essentieel.
- de elementaire afwerkingstechnieken. Voor een beroepsopleiding in de "afterpress" is deze module een must. Voor werknemers uit de drukvoorbereiding en de drukkerij zijn noties van afwerken essentieel.

#### 2.1.2 *Instapvereisten*

Geen

#### 2.1.3 *Studieduur*

60 Lt TV

#### 2.1.4 *Basiscompetenties*

MODULE BASIS GRAFISCHE TECHNIEKEN	M GR G051
De cursist kan	
<i>De werkzaamheden voorbereiden</i> 01. een werkopgaveblad lezen 02. de eigen werkzaamheden plannen 03. materialen en producten klaarzetten 04. te bedrukken materialen behandelen 05. een drukvorm vervaardigen 06. het te verwerken materiaal behandelen	M GR G051 BC01
<i>Onder begeleiding een ontwerp voor gelegenheidsdrukwerk maken</i> 01. drukwerk onderscheiden 02. typografische basisregels toepassen 03. een ontwerp presenteren 04. een ontwerp uitvoeren	M GR G051 BC02
<i>Een kopij voorbereiden</i> 01. basisparameters opmeten 02. bladspiegels typografisch meten 03. de correctietekens toepassen	M GR G051 BC03
<i>Een tekstverwerkingsprogramma gebruiken</i> 01. procedures toepassen 02. een besturingsprogramma gebruiken 03. bestanden beheren 04. de basisfuncties van een tekstverwerkingsprogramma toepassen 05. een model nazetten 06. een print maken	M GR G051 BC04



<i>Drukvoorbereidingstechnieken toepassen</i> 01. lijnwerk vergroten en verkleinen 02. een film behandelen 03. een film visueel beoordelen 04. een film retoucheren 05. de leesbaarheid bepalen 06. een macromontage maken	M GR G051 BC05
<i>Druktechnieken toepassen</i> 01. druktechnieken toepassen 02. een afdruk maken	M GR G051 BC06
<i>Afwerkingstechnieken toepassen</i> 01. een snijmachine zonder programma-instelling bedienen 02. een vouwmaschine bedienen 03. bindtechnieken toepassen	M GR G051 BC07
<i>Volgens de veiligheids- en milieuvoorschriften handelen</i> 01. de werkplaatsregels toepassen 02. de werkplek onderhouden 03. afval en restproducten sorteren 04. de veiligheidsvoorzieningen van machines controleren en gebruiken 05. een ergonomische werkhouding aannemen 06. persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken	M GR G051 BC08



## 2.2 Module Afwerking (M GR G052)

### 2.2.1 Situering van de module in de opleiding

De module "Afwerking" omvat zowel het snijden als het vouwen van gedrukte oplages.

In drukkerijen wordt de snijmachine gebruikt voor het voorsnijden van onbedrukt papier op het formaat waarop gedrukt moet worden. Na het drukken moeten de vellen soms weer naar een kleiner formaat gesneden worden voor verdere verwerkingen en bewerkingen.

De snijder kan dus alle handelingen verrichten voor het geprogrammeerd snijden en wegstapelen van drukwerk. Ook het onderhoud van de snijmachine is een belangrijk onderdeel in deze module.

Uiteraard wordt hier veel aandacht besteed aan de veiligheidsaspecten

Bij het vouwen wordt gebruik gemaakt van vouwmachines die de planovellen op diverse manieren kunnen vouwen afhankelijk van het eindproduct. Dat kunnen eenvoudige vouwwijzen zijn voor bijvoorbeeld katernen waarmee tijdschriften en/ of boeken gemaakt worden of heel ingewikkelde vouwwijzen voor bijsluiters, folders en landkaarten, enz..

De bediener van de vouwmaschine moet in staat zijn om een vouwschema op te maken en zijn machine in te stellen om een kwaliteitsproduct te realiseren.

Na deze module kan de cursist:

- een snijmachine bedienen;
- een vouwmaschine bedienen.

### 2.2.2 Instapvereisten

Geen

### 2.2.3 Studieduur

20 Lt TV / 40 PV

### 2.2.4 Basiscompetenties

MODULE AFWERKING	M GR G052
De cursist kan	
<i>Vorbereiden en inrichten</i> 01. een werkmethode bepalen 02. de werkplek, de machines, programmatuur, materialen en gereedschappen voorbereiden en inrichten 03. een vouwmodel maken 04. een vouwmaschine instellen 05. ingangscntroles verrichten 06. accessoires monteren en demonteren	M GR G052 BC01
<i>Een snijmaschine bedienen</i> 01. papier instapelen en (met hulpapparatuur) afstellen 02. de snijmaschine voor verschillende snedes instellen 03. een proefsnede maken 04. de scherpte van het mes controleren 05. een snijprogramma gebruiken 06. snijwerk van een palletbrief voorzien 07. schoongesneden materiaal wegstapelen en afvoeren 08. storingen verhelpen 09. storingen melden en registreren	M GR G052 BC02
<i>Een vouwmaschine bedienen en een order uitvoeren</i> 01. een vouwmaschine bedienen 02. papier instapelen 03. de machine voor verschillende vouwsoorten instellen 04. gevouwen materiaal wegstapelen en afvoeren 05. storingen registreren en oplossen 06. de vereiste oplage respecteren	M GR G052 BC03



<i>Controleren en onderhouden</i> 01. kwaliteitscontroles verrichten 02. een snijmachine en randapparatuur onderhouden 03. een mes onder begeleiding vervangen 04. proefvouwen 05. de vouwmaschine onderhouden 06. een machinelogboek beheren	M GR G052 BC04
<i>Volgens de veiligheids- en milieuvoorschriften handelen</i> 01. de veiligheidsvoorzieningen controleren en gebruiken 02. de persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken 03. de werkplaatsregels toepassen 04. de milieuvoorschriften toepassen 05. een ergonomische houding aannemen	M GR G052 BC05