



STUDIEGEBIED BOEKBINDEN

**Modulaire opleiding
Zwevende modules**



Inhoud

1	Deel 1 Opleiding	3
1.1	Korte beschrijving	3
1.1.1	Inhoud	3
1.1.2	Modules	3
1.1.3	Niveau en soort vak	3
1.2	Studieduur	3
1.3	Modules en leertraject	3
1.3.1	Modules	3
1.3.2	Leertraject	3
1.4	Sleutelvaardigheden	3
2	Deel 2 Modules	4
2.1	Module Bewerken boekbekleding (G054)	4
2.1.1	Situering van de module in de opleiding	4
2.1.2	Instapvereisten	4
2.1.3	Studieduur	4
2.1.4	Basiscompetenties	4
2.2	Module Hedendaagse boekbindtechnieken (G055)	5
2.2.1	Situering van de module in de opleiding	5
2.2.2	Instapvereisten	5
2.2.3	Studieduur	5
2.2.4	Basiscompetenties	5



1 Deel 1 Opleiding

1.1 Korte beschrijving

1.1.1 Inhoud

De twee vrij te volgen modules hebben de bedoeling de ervaren cursist creatief te leren omgaan met allerlei (en ook de meest recente) bekledingsstoffen en met nieuwe boekbindtechnieken.

1.1.2 Modules

De modules Bewerken boekbekleding en Hedendaagse boekbindtechnieken zijn vrij te volgen modules.

1.1.3 Niveau en soort vak

Alle lestijden werden als TV/PV (in de verhouding 2Lt/1Lt) gekwalificeerd.

1.2 Studieduur

Bewerken boekbekleding 120 Lt waarvan 80 Lt TV en 40 Lt PV
Hedendaagse boekbindtechnieken 120 Lt waarvan 80 Lt TV en 40 Lt PV
Er wordt geen certificaat uitgereikt.

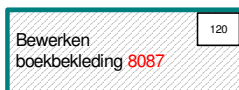
1.3 Modules en leertraject

1.3.1 Modules

Naam	Code	Lestijden	Vak*
Bewerken boekbekleding	M BB G054	80 Lt TV – 40 Lt PV	Boekbinden Praktijk boekbinden
Hedendaagse boekbindtechnieken	M BB G055	80 Lt TV – 40 Lt PV	Boekbinden Praktijk boekbinden

*Vanuit onderwijskundig standpunt.

1.3.2 Leertraject



Bij administratieve groep 34857

1.4 Sleutelvaardigheden

Sleutelvaardigheid	Specificatie	Code
Kwaliteitsbewustzijn	In staat zijn om in te schatten aan welke vereisten een product of dienst moet voldoen en in staat zijn om aan die vereisten tegemoet te komen.	SV17
Planmatig denken	In staat zijn op methodische wijze over een opgave of probleem te redeneren.	SV22
Zin voor esthetiek	Bij het uitvoeren van taken desgevallend ook esthetische overwegingen laten meespelen.	SV36



2 Deel 2 Modules

2.1 Module Bewerken boekbekleding (G054)

2.1.1 *Situering van de module in de opleiding*

In deze module leert de cursist creatief omgaan met verschillende boekbekledingsstoffen. Zo kan men, bij de afwerking van boekbinden aan de boekbekledingsstoffen een meerwaarde verschaffen door ze te bewerken.

2.1.2 *Instapvereisten*

Geen

2.1.3 *Studieduur*

80 Lt TV - 40 Lt PV

2.1.4 *Basiscompetenties*

MODULE BEWERKEN BOEKBEKLEDING	M BB G054
De cursist kan	
<i>De werkzaamheden voorbereiden</i> 01. een werkopgaveblad lezen 02. de eigen werkzaamheden plannen 03. de nodige materialen herkennen en klaarzetten 04. het te verwerken materiaal behandelen	M BB G054 BC01
<i>Op verschillende ondergronden decoratietechnieken toepassen</i> 01. papier bewerken 02. leder bewerken 03. linnen bewerken 04. op andere ondergronden experimenteren	M BB G054 BC02
<i>Onderhoud verrichten</i> 01. de apparatuur onderhouden 02. het materiaal en gereedschap met de gepaste producten onderhouden 03. de werkplek in goede staat houden	M BB G054 BC03
<i>De veiligheids- en milieuvoorschriften naleven</i> 01. de veiligheidsvoorzieningen van machines controleren en gebruiken 02. de persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken 03. de interne werkplaatsregels toepassen 04. afval en restproducten sorteren 05. een ergonomische houding aannemen	M BB G054 BC04



2.2 Module Hedendaagse boekbindtechnieken (G055)

2.2.1 Situering van de module in de opleiding

In deze module leert de cursist omgaan met hedendaagse boekbindtechnieken.

2.2.2 Instapvereisten

Geen

2.2.3 Studieduur

80 Lt TV - 40 Lt PV

2.2.4 Basiscompetenties

MODULE HEDENDAAGSE BOEKBINDTECHNIEKEN	M BB G055
De cursist kan	
<i>De werkzaamheden voorbereiden</i> 01. een werkopgaveblad lezen 02. de eigen werkzaamheden plannen 03. de nodige materialen herkennen en klaarzetten 04. het te verwerken materiaal behandelen	M BB G055 BC01
<i>Moderne technieken toepassen</i> 01. verschillende gebruikelijke bindtechnieken uitvoeren 02. met bindtechnieken experimenteren	M BB G055 BC02
<i>Onderhoud verrichten</i> 01. de apparatuur onderhouden 02. het materiaal en gereedschap met de gepaste producten onderhouden 03. de werkplek in goede staat houden	M BB G055 BC03
<i>De veiligheids- en milieuvoorschriften naleven</i> 01. de veiligheidsvoorzieningen van machines controleren en gebruiken 02. de persoonlijke beschermingsmiddelen gebruiken 03. de interne werkplaatsregels toepassen 04. afval en restproducten sorteren 05. een ergonomische houding aannemen	M BB G055 BC04